

AMPANS

Llibre de polítiques
d'AMPANS

Creació 2005

Revisió (04) 23/06/2016



Índex

1.	<i>Àmbit de la política</i>	3
2.	<i>Política general</i>	3
3.	<i>Política d'accés i atenció als serveis d'AMPANS</i>	9
4.	<i>Política de quotes i assignació d'ajudes econòmiques atorgades per AMPANS.</i>	10
5.	<i>Política econòmica financera</i>	12
6.	<i>Política de recursos humans</i>	13
7.	<i>Política ambiental</i>	16
8.	<i>Política de compres/proveïdors</i>	17

1. Àmbit de la política

Aquestes polítiques són d'aplicació a la Fundació AMPANS. Al llarg d'aquest text ens referirem a la fundació sota els noms d'AMPANS o "entitat".

2. Política general

Introducció

AMPANS es va iniciar com una associació sense afany de lucre l'any 1965 per un grup de pares i mares de la comarca del Bages preocupats per l'educació i la integració dels seus fills amb discapacitat intel·lectual, constituint l'inici del que és avui AMPANS. La fundació AMPANS té com a missió:

Treballar per promoure l'educació, la qualitat de vida i la inserció laboral de les persones amb discapacitat intel·lectual, i també malaltia mental i altres col·lectius en risc d'exclusió, creant i gestionant centres, serveis, programes, suports i activitats empresarials amb criteris d'excel·lència.

És voluntat de l'entitat prestar serveis a persones amb discapacitat intel·lectual d'altres zones. AMPANS pretén, com ha definit en la visió: ser una organització referent en la prestació de serveis a les persones amb necessitats de suport.

La fundació AMPANS vol assolir la seva visió, missió i finalitats fundacionals mitjançant la divulgació i el fet compartit d'un conjunt de valors per a totes les persones que integren l'entitat (personal, socis, voluntaris, etc.):

- Respecte
- Amabilitat i tracte humà
- Qualitat
- Professionalitat
- Responsabilitat
- Compromís

AMPANS pren com a model d'atenció la definició de retard mental de l'*American Association of Intellectual and Developmental Disabilities* (2010) i els nous models de qualitat de vida. En quant a la gestió, AMPANS busca l'excel·lència empresarial i per aquest motiu ha adoptat el model EFQM i les normes ISO per l'assegurament de la qualitat (ISO 9001, ISO 14001 i OHSAS 18001).

És referència i consulta obligada pel desenvolupament i complementarietat de les polítiques d'AMPANS el Codi d'Ètica de l'entitat.

Principis i objectius de la política general

a. Millorar la qualitat de vida de les persones ateses

La millora de qualitat de vida de les persones ateses es basa, d'una banda a les persones amb discapacitat intel·lectual, en el concepte de retard mental. Però també es basa, per a totes les persones que necessiten suport, en l'aplicació dels models de qualitat de vida com un element central de referència.

Concepte retard mental

On clarament s'orienten les atencions a les persones amb discapacitat cap a proporcionar-los els suports necessaris de la manera més individualitzada possible, mantenint un diàleg en la prestació dels suports, a fi de no proporcionar més dels necessaris, que limitarien l'autonomia de la persona amb discapacitat, ni tampoc menys dels adequats, la qual cosa derivaria igualment en una limitació de les possibilitats adaptatives de la persona amb discapacitat.

Models qualitat de vida

Hi ha un acord internacional en entendre la qualitat de vida com un concepte sensibilitzador que ens serveix de referència i orientació des de la perspectiva de la persona, com un constructe social que ens serveix com a principi per millorar el benestar de la persona, i com a concepte unificador que ens proporciona un llenguatge comú i un marc sistemàtic per aplicar aquests principis.

A més, la qualitat de vida de les persones amb necessitats de suport es compon dels mateixos factors que són importants per a les persones que no tenen aquestes necessitats. Aquests factors, dimensions o dominis, així com els indicadors corresponents, són els següents:

- **Benestar emocional.** Sentir-se a gust en el servei, tracte individualitzat, atenció a les preferències, descans, aficions i entreteniments preferits, etc.
- **Relacions interpersonals.** Adequada relació amb la família, interacció amb persones no professionals, oci compartit amb d'altres persones, espais de visites i comunicació, etc.
- **Benestar material.** Elements de llar adequats, seguretat en objectes de la seva propietat, recursos econòmics propis que reverteixen en un mateix, etc.
- **Desenvolupament personal.** Creixement i manteniment d'habilitats, comunicació alternativa, programes individuals, foment de l'autonomia, etc.
- **Benestar físic.** Cura de la salut, dietes adequades, seguretat de la llar, pràctica d'esport, controls periòdics de salut, etc.

- **Autodeterminació.** Possibilitat d'elecció, respecte a les preferències, coneixement dels esdeveniments, etc.
- **Inclusió social.** Cura de la imatge, participació en la comunitat, coneixement de l'entorn, ús de transport públic, etc.
- **Drets.** Promoure, protegir i assegurar els drets humans de totes les persones ateses i promocionar el respecte de la seva dignitat inherent (intimitat, privacitat, vot, sexualitat, etc.).

Atenció a l'envelliment

AMPANS, posa en valor la continuïtat assistencial i entén la persona com un subjecte en procés evolutiu amb necessitats canviants, que viu en un entorn comunitari, on es vincula i crea xarxa relacional. Per a una adequada atenció a l'envelliment AMPANS vetllarà per:

- Respectar el dret de la persona a romandre en els entorns on ha viscut al llarg de la seva vida. AMPANS mantindrà, mentre sigui possible i així ho desitgi la persona o la seva família, la persona en el lloc on viu habitualment amb independència de la seva edat promovent LA modificació i adaptació de l'entorn.
- Disposar de recursos per una adequada atenció com per ex.: formació dels treballadors, adaptació d'activitats i suports, eines de detecció de l'envelliment, protocols, personal especialitzat, centre i serveis especialitats en envelliment (quan la persona presenti un estat de deteriorament que faci inviable la seva atenció en el recurs d'origen.).

Atenció als problemes de comportament

La política d'atenció als problemes de comportament de les persones amb discapacitat d'AMPANS es basa en "el Suport Conductual Positiu"(SCP) que té com a línies prioritàries:

- a) Disseny preventiu, universal i educatiu.
- b) Modificació dels entorns
- c) Model sistèmic basat en un llenguatge comú, una experiència comuna i una missió i valors comuns.
- d) Model educatiu basat en l'atenció als problemes de conducta des d'un enfoc positiu. Ensenyament d'habilitats alternatives, actuacions sobre antecedents de la conducta.
- e) Aplicació de diferent intensitats de suport
- f) Definició d'expectatives de comportament basades en la concreció dels valors, que han d'estar centrats en la persona, respectant la seva dignitat i les preferències
- g) Treball en xarxa amb els diferents serveis de la comunitat.

b. Reconèixer i mantenir els drets de les persones ateses i de les seves famílies.

- Es garantirà el reconeixement i manteniment de la dignitat i tots els drets de les persones amb discapacitat i de les seves famílies.

- Es vetllarà pel compliment de les polítiques d'igualtat i d'acceptació de la diversitat.
- Es garantirà la igualtat d'oportunitats en l'accés als recursos i suports necessaris.
- Es vetllarà perquè la presa de decisions sigui participada amb la família garantint els drets i desitjos de la persona atesa.
- Es vetllarà per un model educatiu assistencial de qualitat, promovent l'ús de tècniques positives, fomentant la prevenció i avaluació de riscos en les persones ateses.

c. Informar i donar suport a les famílies de les persones amb discapacitat

Les famílies de les persones amb discapacitat són l'estructura fonamental i el principal recurs per a la inclusió dels seus fills/es o tutelats. AMPANS potencia especialment:

- **La informació.** Es facilitarà la informació necessària a la família, de manera adequada, comprensible i detallada, establint relacions de qualitat, comprensió i confiança mútua.

Es promourà l'honestedat en les nostres intervencions per evitar expectatives decebedores.

- **La participació.** Es fomentarà la participació de la persona atesa i la seva família (participació en la confecció del pla d'atenció individual, facilitació de l'accés a la vida del centre, participació en les activitats del centre, aportació de suggeriments, etc.)
- **El suport.** Suport en totes aquelles circumstàncies derivades de la problemàtica relacionada amb el familiar atès; ajut en la gestió de pensions, transport, incapacitacions, tràmits legals, prestacions ortopèdiques; suport a l'ingrés hospitalari; formació i desenvolupament personal i social; etc.

d. Gestionar els centres i serveis seguint criteris d'excel·lència

L'excel·lència és un objectiu comú de totes les àrees i departaments de l'Entitat. El nivell de rendiment i satisfacció es basa en:

Orientació cap al client

El client és l'objectiu final d'AMPANS. La millor manera de satisfer al client és disposar d'una clara orientació cap a les seves necessitats presents i potencials. AMPANS identifica tot un conjunt de clients:

Persones ateses

Familiars i tutors de les persones ateses

Administracions públiques

Clients dels serveis productius i comercials

Societat en general

Atendre a les necessitats de tots els grups d'interès

La qualitat està en funció de l'equilibri i la satisfacció de les necessitats de tots els grups amb interessos rellevants a AMPANS (treballadors/es, famílies, persones ateses, clients, proveïdors, societat en general, etc.). Les decisions adequades es basen en els anàlisis de les dades i la informació de totes les fonts per assolir resultats en tots els grups d'interès.

Gestionar per processos

La qualitat dels nostres processos interns i dels serveis prestats són la base del bon servei al client. Tant en l'àmbit assistencial i d'atenció a les persones com en l'àmbit productiu i comercial, AMPANS re dissenya els centres i serveis en funció de les expectatives presents dels nostres clients i s'anticipa a les expectatives futures per continuar sent Entitat de referència.

Responsabilitat social

- Per servir als interessos de la pròpia entitat, persones que la integren i administracions, AMPANS expressa la seva voluntat de respectar i desenvolupar els 10 principis del pacte mundial
- Compromís a atendre la demanda i necessitats de les persones amb discapacitat intel·lectual a la Comarca del Bages.
- Voluntat per sensibilitzar a la societat vers les persones amb discapacitat intel·lectual.
- AMPANS assumeix com un deure el compliment dels requisits legals, contractuals o d'una altra índole que siguin aplicables a l'Entitat, tant en l'àmbit de desenvolupament dels seus processos com en l'àmbit ambiental o de Prevenció de Riscos Laborals.
- La Fundació AMPANS, com organització no lucrativa, reinverteix els beneficis en les activitats socials de la Fundació, en inversions que enforteixen el patrimoni realitzable, actua amb una política de prudència financera i una certa austeritat en la despesa no essencial pel servei, i manté nivells d'endeutament molt baixos.

Desenvolupar aliances

Impulsar aliances i relacions beneficioses de cooperació amb organitzacions i institucions vinculades, basades en la confiança, en compartir el coneixement i en la integració.

Aprenentatge, innovació i millora contínua

Gestionar els centres i serveis amb criteris d'excel·lència, aplicant la millora continuada en tots els nostres processos, gestionant i compartint els coneixements dins una cultura general d'aprenentatge, innovació i millora contínua, analitzant els indicadors rellevants i re dissenyant els nostres serveis per assegurar la satisfacció de les expectatives presents i futures de les persones ateses i clients en tots els serveis que prestem, així com satisfer els

interessos dels altres grups d'interès vinculats amb l'Entitat (persones treballadores, administració i societat en general). Les millores en el servei i/o productivitat s'han d'obtenir sense disminuir els nivells de qualitat, seguretat, preservació del medi ambient existents en els centres i serveis.

Gestionar eficient i eficaçment

Instaurar i mantenir una gestió dels centres i serveis eficient i eficaç basada en els models d'excel·lència empresarials. Ampans vol obtenir bons resultats en tots els seus grups d'interès (clients, persones treballadores, patronat, etc.) i per extensió persegueix igualment uns resultats econòmics, que permetin i impulsin el projecte social de l'Entitat.

Participació, implicació, desenvolupament i seguretat del professionals

Ampans entén que la qualitat dels serveis la donen les persones, per això vol:

- Desenvolupar el potencial i implicació de les persones mitjançant: els valors compartits, la cultura de confiança i l'assumpció de responsabilitats.
- Ser una Entitat descentralitzada, i amb un estil de direcció participatiu que fomenti la màxima participació de totes les persones de l'Entitat en la gestió del sistema i procuri generar un clima laboral en el que es premia el diàleg, la creativitat i la capacitat d'iniciativa.
- Garantir la formació necessària pel desenvolupament professional de les persones treballadores i la seva seguretat i salut.

La Política de Recursos Humans i la Política de Formació desenvolupen aquest apartat de manera més extensa i concreta.

Lideratge

El comportament de la direcció, responsables i membres dels equips tècnics és un element fonamental a l'hora de clarificar i donar unitat als objectius. Altrament la direcció, els responsables i els membres dels equips tècnics són un reflex i model de la qualitat AMPANS.

Protecció de l'entorn

La preservació i el respecte al medi ambient mitjançant la identificació, avaluació i gestió dels efectes medi ambientals derivats de les activitats de l'Entitat i aplicar els esforços necessaris per minimitzar-los, fent especial atenció al consum de recursos naturals i a la correcta gestió medi ambiental dels nostres residus.

La Política de Medi Ambient desenvolupa aquest apartat de manera més extensa i concreta.

3. Política d'accés i atenció als serveis d'AMPANS

AMPANS garantirà la igualtat d'oportunitats en l'accés i l'atenció, amb independència de la ideologia i espiritualitat de la persona amb discapacitat i de la seva família. En tot cas AMPANS prioritzarà les demandes d'ingrés com a resposta a la seva voluntat expressada en la seva missió, en els següents circumstàncies:

- Que la persona tingui reconeguda, per certificat emès per un organisme oficial, discapacitat intel·lectual/psíquica en qualsevol grau, deteriorament cognitiu o altres discapacitats on AMPANS disposi de serveis adients. En el supòsit que la persona sol·licitant no disposi de l'esmentada acreditació, si un cop tramitada, la persona acredita un diagnòstic i % de discapacitat, es beneficiarà de l'atenció i suport que, per dret, li correspon en el determinat servei.

Tenint en compte que el retard mental /discapacitat intel·lectual és la missió d'AMPANS; la prioritat del diagnòstic de retard mental per sobre els altres es durà a terme, arribat el punt que l'entitat tingui manca de places en els seus serveis.

- Que la persona resideixi a la comarca del Bages.
- Que l'edat de la persona estigui compresa entre els 3 i els 65 anys. Entenent que per sobre d'aquesta edat ja existeixen dispositius adients d'atenció a la dependència.
- Que la persona ja estigui atesa en algun servei d'AMPANS.
- Es prioritzaran les situacions d'urgència social.

Es valoraran les demandes d'ingrés de persones amb deteriorament de les funcions mentals superiors supeditades sempre a l'anàlisi de la possible adaptació al servei corresponent.

Es desestimaran les sol·licituds d'ingrés on la persona amb discapacitat en el moment de fer sol·licitud presenti dependència de tòxics.

4. Política de quotes i assignació d'ajudes econòmiques atorgades per Ampans.

- 1 La política de quotes es basarà en la Cartera de serveis d'AMPANS que distingeix entre:
 - **Serveis:** Atenció diürna, atenció residencial, educació, inserció laboral i tutela
 - **Programes:** Respir, programes de vacances, formació ocupacional, funciona
 - **Serveis complementaris:** servei de transport, servei de menjador, escola d'estiu, formació a les tardes i acollida matinal
 - **Activitats complementàries:** activitats específiques de cada Centre o servei com; perruqueria, podologia, acompanyaments, piscina, etc..

I regula el finançament i costos dels diferents serveis, programes i activitats.

- 2 Les activitats complementàries, serveis complementaris i programes per la seva naturalesa hauran de tenir una tarifa que com a mínim cobreixi els costos de l'activitat. Aquestes no podran ser subvencionades, les persones que els usen si.

- 3 Les quotes dels serveis complementaris de menjador i transport i les quotes de les activitats complementàries generals d'un centre que es cobrin en pack tindran caràcter solidari, és a dir, totes les persones que utilitzin el servei hauran de pagar el mateix preu (independentment dels kilòmetres, tipus de menú o tipus d'activitat que realitzin) de tal manera que es repartiran els costos directes i indirectes per igual entre totes les persones.

- 4 Les persones usuàries dels serveis, activitats complementàries, serveis complementaris i programes de la fundació AMPANS seran susceptibles de rebre ajuts econòmics en base a:
 - La seva situació econòmica.
 - Les característiques de servei, programa o activitat on participi.
 - En l'assignació dels ajuts econòmics es prioritzaran les urgències socials i persones més desfavorides sempre dins els límits del pressupost assignat.
 - Per a la determinació de la quantia de les ajudes econòmiques es tindrà en compte els ingressos i les despeses de la persona i la unitat familiar.
 - Els serveis, activitats i programes susceptibles de rebre ajuts econòmics ho seran per la seva determinació de bàsics per l'atenció de les persones.



5 Les ajudes econòmiques d'AMPANS consistiran en reduccions de quota i ajuts puntuals.

6 AMPANS promourà els suport i ajut en la gestió d'ajudes externes.

5. Política econòmica financera

L'Entitat vetllarà per una gestió eficaç i eficient dels recursos econòmics financers disponibles, per tal de que aquests ajudin a la consecució dels objectius socials de l'entitat, coherents amb la seva missió.

Política econòmica

Es vetllarà perquè els diferents serveis de l'entitat siguin sostenibles econòmicament, i s'habilitaran els mecanismes de subministrament d'informació necessaris perquè els responsables de la seva gestió tinguin la informació necessària per la presa de decisions que assegurin la consecució d'aquest objectiu.

La gestió dels diferents serveis comptarà amb els suport necessari per part d'una sèrie de serveis transversals o de suport que, en qualsevol cas i ajudats pels recursos tecnològics necessaris, no han de suposar proporcionalment un cost excessiu per l'Entitat.

Abans d'emprendre un nou servei s'analitzarà la seva sostenibilitat econòmica, i en el cas de projectes lligats amb la inserció laboral, es considerarà com a factor rellevant la seva aportació a l'ocupació dels nostres beneficiaris.

Com a entitat no lucrativa, es reinvertiran tots els excedents que es puguin generar en activitats que ajudin a complir la nostra missió.

Política financera

S'evitarà l'endeutament buscant finançar el desenvolupament ordinari de les activitats i els creixements amb recursos propis auto generats, incrementant així la solidesa financera de l'entitat, i ajudant a preservar la seva independència.

S'evitarà la concentració de riscos, que ens conduirà a la diversificació de les posicions financeres d'actiu o de passiu, en més d'una entitat.

I, finalment, es considerarà per a la selecció dels proveïdors de serveis financers, els mateixos criteris que s'han especificat en la política de compres.

6. Política de recursos humans

Les persones treballadores de la d'AMPANS són el valor essencial per assolir la seva missió.

L' Entitat vetllarà perquè totes les persones que hi treballen coneguin i comparteixin el projecte comú, estiguin satisfetes amb el seu lloc de treball i amb les tasques encomanades i mantinguin una relació de respecte amb els companys i les companyes.

Els eixos de la Política de Recursos Humans d'AMPANS són:

Liderar

- Tenir un estil de direcció participatiu basat en uns valors compartits i objectius comuns.
- Aconseguir que totes les persones treballadores comparteixin els valors de l'Entitat i s'impliqui en el projecte assumint les pròpies responsabilitats.
- Fomentar el treball en equip mitjançant la participació i compromís de les persones treballadores en comissions, grups de millora i esdeveniments que s'organitzin.
- Vetllar per tenir un bon ambient de treball, per a què tothom tingui una actitud positiva i gaudeixi amb la seva feina.
- Fomentar i vetllar per la qualitat en el treball i la qualitat en els serveis que presta l'Entitat.

Integrar

- Vetllar per la no discriminació per raó de gènere, raça, nacionalitat, religió i promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes (en la selecció, promocions, cobertura de llocs de treball, etc...).
- Afavorir la discriminació positiva en vers les persones amb discapacitat.
- Garantir la formació inicial i acollida de les persones de nova incorporació.

Avaluar

- Definir expectatives clares de l'acompliment en el lloc de treball i de les necessitats de desenvolupament.
- Garantir que les persones treballadores tinguin supervisió/acompanyament i avaluació de manera contínua per un bon desenvolupament professional.

- Disposar de sistemes d'indicadors i objectius per servei, secció i/o persona que ajudin a fer una avaluació objectiva del desenvolupament professional i alhora serveixi per fer més eficaços els sistemes de reconeixement.
- Ajudar a mantenir o millorar l'acompliment i a desenvolupar el coneixement, aptituds i actituds de les persones treballadores.

Formar i desenvolupar

- Potenciar la formació continuada de les persones treballadores
- Disposar de sistemes d'informació i fomentar la comunicació ascendent i descendent
- Fomentar una actitud de millora continua i aprenentatge, i innovació
- Fomentar la diversitat d'oportunitats d'aprenentatge: visites, intercanvi de bones pràctiques i compartir coneixement.

Reconèixer

- A les persones treballadores per un acompliment excepcional i l'aportació de valor afegit al seu lloc de treball, servei o a tota l'Entitat
- Fomentar la promoció interna de les persones amb una acreditada trajectòria i desenvolupament professional.
- Garantir mitjans a totes les persones treballadores de poder fer arribar suggeriments, peticions o informació a l'Entitat a través de la Intranet o bé de les bústies habilitades a tals efectes.

Prevenir i Cuidar

- Considera que la seguretat, salut i integritat física de totes les persones treballadores són drets bàsics per damunt de qualsevol altra consideració
- Fomentar una política preventiva per tal de garantir la seguretat de totes les persones i integrar una cultura preventiva dins l'Entitat sustentada en els següents principis preventius amb l'objectiu de nivell de risc 0
 - Eliminar o reduir els riscos derivats del treball
 - Protegir de forma continua la seguretat i salut dels treballadors/es
 - Establir els mecanismes d'informació, consulta i participació necessaris per a portar a terme l'activitat preventiva.
- Planificar accions formatives i informatives, des del moment de la incorporació, que promouen la conducta segura de totes les persones treballadores
- Garantir que totes les persones tinguin el medis i equipaments necessaris per el bon desenvolupament del seu lloc de treball



- Promoure mesures socials i polítiques de conciliació familiar.

7. Política ambiental

A AMPANS hem pres la determinació de gestionar els nostres serveis sota els principis d'excel·lència. Per aquest motiu, hem implantat el model de Qualitat Europeu EFQM, i un Sistema de Gestió de la Qualitat en conformitat amb la norma ISO 9001:2008, amb la finalitat clara d'enfortir els resultats basat en la millora de la qualitat de vida de les persones amb disminució psíquica de la Comarca del Bages. Però per AMPANS, la qualitat no es pot arribar mai a entendre de forma completa si no incorpora en ella el respecte i la protecció del medi ambient. Per això hem inclòs dins les nostres metodologies de treball els criteris de la ISO 14001:2004 i del Reglament EMAS CE 1221/2009

L'objectiu d'aquesta política és doncs clarament millorar de manera continuada els aspectes mediambientals d' AMPANS, prevenint els riscos que es puguin generar tant pels seus alumnes, persones ateses, treballadors i clients, com per tota la societat. És per aquest motiu que cal que tots els treballadors i persones ateses d' AMPANS s'impliquin al màxim en la protecció del medi ambient i s'esforcin en tot moment a seguir aquesta política.

Els principis de la nostra política són els que es detallen tot seguit:

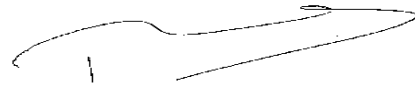
- AMPANS assumeix com un deure el compliment de totes les disposicions legals vigents en matèria de medi ambient, així com de totes aquelles altres normatives que es subscriu referides a la gestió ambiental.
- En la planificació de les nostres activitats diàries, projectes de nous serveis i edificis, considerem reduir qualsevol impacte ambiental, adoptant procediments de gestió mediambiental de forma integrada.
- El compromís d'AMPANS amb el medi ambient s'avalua constantment mitjançant procediments i indicadors.
- AMPANS educa i forma tots als seus alumnes, persones ateses i treballadors, introduint programes específiques d'educació ambiental en les seves activitats, i fent arribar les seves campanyes i missatges a tot el conjunt de la societat.
- AMPANS motiva a tots els seus proveïdors, subcontractistes i clients, a millorar la seva gestió ambiental per tal de cooperar plegats en la protecció del medi ambient.
- AMPANS informa amb total transparència als ciutadans, proveïdors i clients, Administració Pública i comunitats de veïns, de la seva gestió ambiental i del seu impacte sobre el medi ambient.
- Tota la Política Ambiental d' AMPANS s'encamina a treballar per un desenvolupament sostenible, satisfent les necessitats actuals sense comprometre la capacitat de les generacions futures.

8. Política de compres/proveïdors

Es promourà una política tant d'exigència com de respecte i lleialtat amb els proveïdors, buscant una relació estable, col·laboradora i compromesa que aporti valor a l'Entitat.

La selecció de proveïdors es basarà en criteris objectius basats en:

- La relació qualitat preu. (especificacions funcionals i no per marca comercial, etc.)
- La competència tècnica (suport, col·laboració, etc)
- La capacitat empresarial, (temps d'entrega, comunicació, nivell de servei, capacitat productiva, etc.)
- Conducta ètica i la seva responsabilitat social corporativa.
- S'evitarà qualsevol tracte d'amiguisme i favoritisme (S'intentarà no realitzar compres a treballadors i familiars de treballadors d'AMPANS).
- En igualtat de condicions, es seleccionaran proveïdors de la comarca o zona de desenvolupament de l'activitat i/o que col·laborin amb l'Entitat ja sigui com a clients, aliats, espònsors o donants.



Director General

Manresa, 23 de setembre de 2015