

## **Famílies Dossier Informatiu**

# **CONVOCATÒRIA 2018**

## **Servei Personal de Suport i d'Acompanyament**



Amb el suport del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, amb càrrec a l'assignació del 0,7% de l'IRPF



Generalitat de Catalunya  
Departament de Treball, Afers Socials  
i Famílies

**Secretaria d'Afers Socials i Famílies**

# Servei de Suport Familiar

- El servei té com a objectiu oferir a les famílies de les persones amb Discapacitat intel·lectual la possibilitat de disposar de temps de descans, oci i professional en les diferents situacions familiars contribuint a la millora de la qualitat de vida familiar i social, mitjançant el serveis especialitzat de suport.
- El professional, la família i la persona acorden les activitats a realitzar dins o fora del domicili i l'entorn familiar. Per exemple: Hores de suport puntual per sortides a passejar en transport públic, jocs de taula i manualitats a casa quan els pares son fora en un horari determinat o be, acompanyament d'anada/tornada a l'escola o centre on assisteix la persona.

## **Les famílies sovint es troben amb:**

- Dificultats de conciliació familiar, laboral i social.
- Repercussions en la salut física i mental dels membres de la família.
- Poc suport de la família extensa i de la comunitat.
- Limitació de recursos econòmics.

# MODALIDAT PERONAL DE SUPORT PUNTUAL I D'ACOMPANYAMENT

- El Servei es concreta en un **SUPORT PUNTUAL** d'acompanyament a la persona amb DID amb una **ratio 1:1**, oferint descans als familiars quan es troben absents durant un període de temps prèviament establert (per exemple: quan els pares estan treballant o van al metge).
- El servei de personal de suport **no és una atenció domiciliària** per donar ajut en aspectes relacionats amb la llar ni a la família en general (netejar, cuinar, etc.)
- És un **suport puntual en un entorn i context familiar** (domicili, recursos del barri i acompanyaments als diferents recursos comunitaris) en tasques específiques relacionades directament amb la persona amb DID com el suport a les activitats bàsiques de la vida diària, desplaçaments i passejos, visites i activitats a la ludoteca, fer exercici a l'aire lliure, jugar a la pilota..



# Professional de Suport


Així mateix, com a personal de suport s'entén a la persona que realitza un **ACOMPANYAMENT PUNTUAL** (no de caràcter permanent) quan la família de la persona amb DID no la pot acompanyar al centre o servei específic on està atesa habitualment en un temps determinat limitant el seu desenvolupament personal i relacional amb els altres.

El programa finança el servei específic d'acompanyament i suport professional de tal manera que la família hi pugui accedir amb un copagament reduït.

**!** Us recordem que **el Servei de Personal de Suport no és compatible amb casals de cap de setmana o de temporada, ni es podrà fer servir durant hores lectives escolars com hores d'acollida o com reforç de cap centre.**



# Objectius:

- Oferir suport especialitzat dins **l'entorn natural** de la persona amb DID facilitant la participació de famílies al servei amb una reducció del cost econòmic.
  - Donar suport a la família en el seu context natural.
  - Oferir serveis **d'atenció puntual** per millorar la qualitat de vida familiar.
  - **Alliberar** hores i esforç físic als cuidadors.
  - **Oferir possibilitats per conciliar** la vida laboral, familiar i social.
  - **Ajudar a prevenir** situacions de conflicte per l'atenció constant d'una persona amb DID.
  - **Donar suport** a les famílies de persones amb DID amb trastorns de conducta i/o amb pluridiscapacitat.
- 

# Requisits Indispensables

---

**Totes les famílies** amb un familiar amb DID poden sol·licitar el servei i el finançament del mateix. Per tal de poder accedir-hi, caldrà complir amb la totalitat dels següents requisits:

1. La persona té un certificat de discapacitat intel·lectual amb una valoració igual o superior a 33% de grau de discapacitat.
2. La persona amb DID conviu amb els familiars/tutors legals que demanen el servei i no és atesa per cap recurs residencial.

El servei també requereix la participació activa de la família sol·licitant amb el següent:

- Informar i aportar tota la informació sobre la persona amb DID i els detalls necessaris per donar un servei de qualitat.
- Complir amb els horaris consensuats d'acollida i finalització del servei.
- Deixar un numero de telèfon en el qual el familiar estigui disponible durant el temps que la persona amb DID estigui participant en el servei.
- Participar en les despeses econòmiques del cost del servei.
- Signar els documents de sol·licitud.

# Beneficiaris i criteris de prioritització

Les famílies amb un familiar amb DID que compleixin els requisits anomenats, poden demanar el servei. Es tindrà en compte el següent ordre de prioritats:

- 1. Famílies amb més d'una persona amb DID en el nucli familiar.**
- 2. Famílies amb problemes de salut:** malaltia dels pares, pares amb més de 60 anys que necessita un suport en l'atenció a la persona amb DID, depressió en les persones cuidadores, etc.
- 3. Motius d'estrès familiar:** fills amb trastorns de conducta, persones greument afectades, mort d'algun familiar, hospitalització d'algun familiar, etc.
- 4. Motius laborals:** conciliació de la vida laboral i de la vida familiar.
- 5. Famílies amb dificultats econòmiques** per assumir el cost del servei.
- 6. Famílies amb persones amb DID no ateses** per cap centre educatiu o d'atenció diürna.

# Convocatòria 2018

---

## Condicions generals per la sol·licitud:

- Les famílies podran sol·licitar el servei de Personal de Suport amb un màxim de **150 hores en no més de 6 mesos** que poden ser consecutius o no durant l'any.
- La documentació per la sol·licitud del servei haurà d'arribar a Dincat **abans del dia 18 del mes anterior a la realització del servei**. Els documents presentats fora de termini, afecten el possible inici del servei.
- Dincat Federació **serà l'òrgan que mantindrà una relació contractual amb els monitors**.
- **El servei esta subjecte** als criteris de prioritat, la disponibilitat dels professionals i al pressupost destinat al programa segons la subvenció en curs.

Existeixen criteris d'excepcionalitat per poder sol·licitar serveis que sobrepassin els límits establerts.  
Per més informació, consultar a **Dincat**.



# Com es formalitza la sol·licitud del Servei?

Els interessats han de presentar la següent documentació en el període establert del **1 al 18 del mes anterior** a la sol·licitud del servei a Dincat.

**1. Informe Sol·licitud i Autorització:** A complimentar i signar pel tutor/familiar. S'ha d'adjuntar cada vegada que es sol·licita el servei i es imprescindible que estigui signat per el tutor que demana el servei. Aquest document s'ha de renovar i tornar a presentar abans del dia 18 del mes anterior a la demanda.

!- La presentació de la sol·licitud no assegura l'autorització del servei.

**2. Informe de Coneixement de l'usuari:** A complimentar i signar pel tutor/familiar. S'ha de presentar la primera vegada que es sol·licita el servei a l'any.

**3) Informe Sociofamiliar:** A complimentar, signar i segellar per part d'un professional referent de la família ( Psicòleg, Treballador/a Social, Escolar..). S'ha de presentar la primera vegada que es sol·licita el servei a l'any o cada 4 mesos per renovar l'informe de gratuïtat (Servei Socials).

**4) Full de Dades Bancàries:** A complimentar, signar per la família i signar i segellar per l'entitat bancària. S'ha de presentar la primera vegada que es sol·licita el servei a l'any.

Cal presentar la documentació anteriorment exposada amb tota la informació demanada per fer la valoració del servei.

**Podeu lliurar la documentació segons les següents opcions:**

- a) Escanejat dels documents mitjançant correu electrònic.
- b) Via Fax al 93 4909 639.
- c) Original per carta – correu ordinari.
- d) Presencialment a la seu de Dincat.

**!** Les fotos fetes amb mòbil/tauleta no validen ni formalitzen la sol·licitud.

# Quin cost té el servei?

---

**DINCAT** es responsabilitza de la relació laboral i els costos derivats de la contractació dels monitors. La família assumeix un copagament de **3€/hora** (amb una ratio 1:1).

El cost del servei en horari nocturn, de 22h a 06h i suport en dies festius tindrà un increment del 25% preu/hora. Així mateix, els serveis del 25 de desembre i l'1 de gener, comporta un increment del 75% preu/hora.

El pagament del servei es farà per domiciliació bancària a mes vençut.

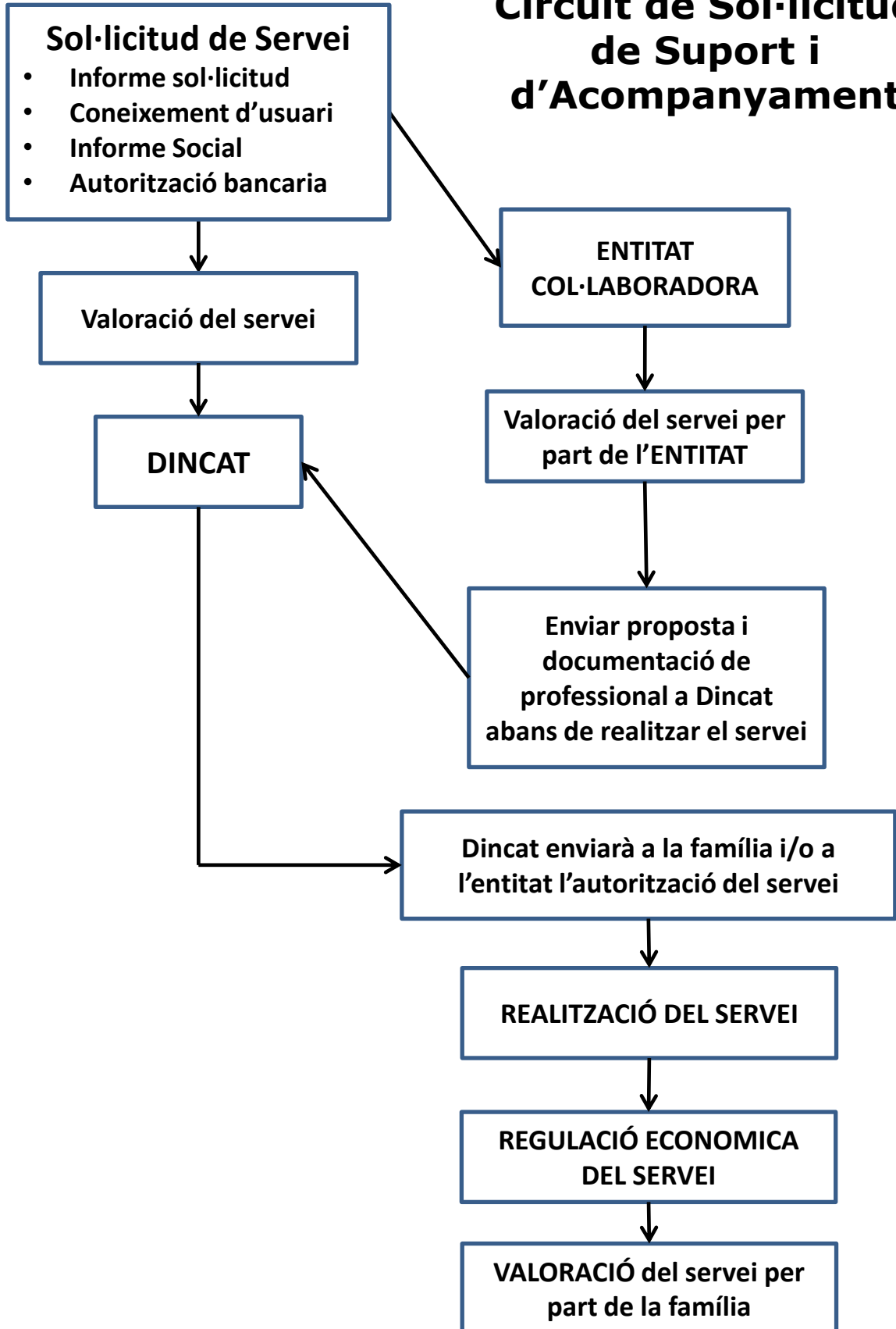
Les famílies amb pocs recursos econòmics, podran demanar el servei de forma gratuïta mitjançant una sol·licitud d'exempció de pagament.

- Caldrà presentar el model de gratuïtat a Serveis Socials exemplificat al final de l'Informe Sociofamiliar.

**!** Qualsevol **modificació**, un cop autoritzat el servei, s'ha de comunicar el més aviat possible a Dincat i/o al referent de l'Entitat col·laboradora.

Totes les anul·lacions i/o canvis previstos s'han de justificar i notificar amb un mínim de 7 dies naturals. En cas contrari, i sense justificació prèvia, la família assumirà el cost del servei.

# Circuit de Sol·licitud de Suport i d'Acompanyament



# Servei Personal de Suport i d'Acompanyament

## S.A.F.D.I.D SERVEI D'ATENCIÓ A FAMILIES I PERSONES AMB DISCAPACITAT INTEL·LECTUAL I DEL DESENVOLUPAMENT

**dincat** 

c/ Joan Güell, 90-92

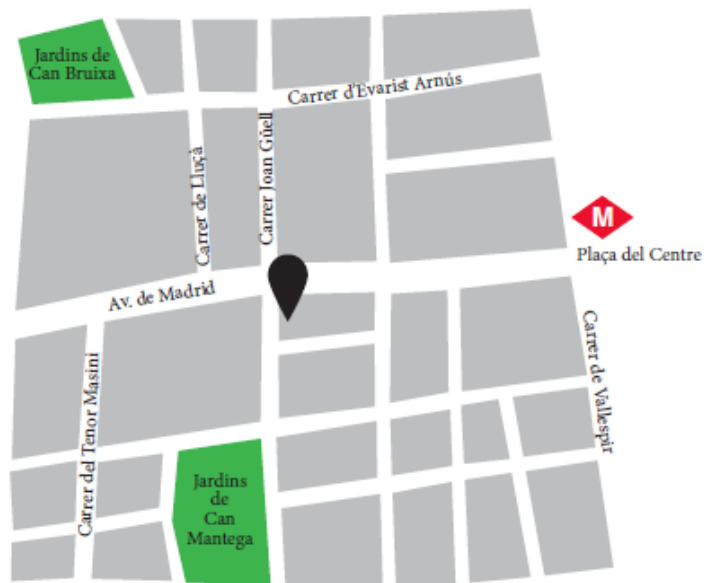
08029. Barcelona

[www.dincat.cat](http://www.dincat.cat)

T: 93 490 16 88

F: 93 490 96 39

respir@dincat.cat



Amb el suport de:



Generalitat de Catalunya  
Departament de Treball, Afers Socials  
i Famílies

**Secretaria d'Afers Socials i Famílies**